



BILAN DE COMPETENCES

Faire le point sur ses compétences, motivations, talents et atouts.

Définir un projet professionnel et valider sa pertinence.

Version : V2 – Janvier 2026 – Mise à jour : 07/01/2026 (base : avril 2024)

Texte de référence : Décret n°2018-1330 du 28/12/2018 - Code du travail art. L6313-1, L6313-4 et R6313-4 à R6313-8.

EN PRATIQUE

Outil d'aide à la décision pour définir/préciser un projet d'évolution professionnelle : faire le point, envisager une formation, sécuriser une transition, se repositionner sur le marché de l'emploi.

INFORMATIONS CLES

- Public visé : salarié, demandeur d'emploi, indépendant, agent public (démarche volontaire).
- Prérequis : aucun.
- Durée : 24 h max (entretiens + travail personnel guidé).
- Amplitude : 4 semaines à 3 mois (adaptable).
- Entrées/sorties : permanentes - parcours individualisé.
- Délai d'accès : démarrage sous quinzaine après acceptation du devis ; pour un financement CPF, démarrage après validation sur Mon Compte Formation et respect des délais réglementaires.
- Lieu/modalités : présentiel (lieux confidentiels) / distanciel / mixte.
- Accessibilité PSH : adaptation possible (outils, rythme, supports, lieux) - référente handicap : Fabienne VALLET.

OBJECTIFS

- Faire le point sur ses compétences et motivations, identifier les compétences transférables.
- Valoriser ses atouts/aptitudes, repérer limites et points de vigilance.
- Construire et valider un projet professionnel réaliste (et, si besoin, un projet de formation).
- Définir un plan d'action concret (étapes, ressources, échéances).

CONTENU (3 PHASES)

Phase préliminaire

- Clarifier la demande, les attentes et le cadre (confidentialité, déontologie).
- Confirmer l'engagement et les objectifs du bilan.

Phase d'investigation

- Analyse du parcours, inventaire des compétences, aptitudes, potentiels.
- Exploration de la dynamique personnelle : intérêts, motivations, valeurs.
- Tests/outils selon profil + exercices guidés + enquêtes métiers/recherche marché.

Phase de conclusion

- Validation du/des projet(s) et formalisation d'un plan d'action réaliste et daté.
- Rédaction et remise d'une synthèse écrite confidentielle.



MODALITES PEDAGOGIQUES

- Parcours co-construit et contractualisé.
- Entretiens individuels (présentiel/visio) + travail personnel guidé.
- Approche active : réflexion guidée, appropriation méthodologique, projection terrain.

MOYENS ET OUTILS

- Entretiens + supports personnalisés.
- Outils/tests (selon besoins) : intérêts/motivations, personnalité, valeurs (Central Test/Parcouréo/MyTalents...).
- Enquêtes métiers, recherches documentaires, rencontres de professionnels.

DEONTOLOGIE & CONFIDENTIALITE

Secret professionnel, consentement, neutralité. La synthèse est remise au bénéficiaire et n'est transmise à un tiers qu'avec accord écrit.

RGPD : une note d'information et un recueil du consentement sont remis au bénéficiaire (finalités, durée de conservation, droits).

LIVRABLES

- Synthèse confidentielle (projet retenu + plan d'action).
- Attestation de réalisation/fin de bilan (selon financeur) + émargements si requis.

EVALUATION & SUIVI

- Co-évaluation des objectifs au démarrage et en fin de bilan.
- Satisfaction à chaud (fin de bilan) + suivi à froid (3 à 6 mois).
- Analyse des retours et actions d'amélioration continue (RAQ).

INSCRIPTION

- Entretien préalable (analyse du besoin).
- Devis/proposition + documents réglementaires (CGV, règlement intérieur, livret PSH).
- Démarrage après acceptation ; si financement CPF, après validation sur Mon Compte Formation et respect des délais réglementaires (rétractation et délai entre validation et démarrage).

TARIFS & FINANCEMENT

Prix (net de taxes) : de 1500 € à 2500 € selon le niveau d'accompagnement. Financement possible : CPF, employeur/OPCO, individuel.

Pour un financement CPF, le tarif applicable est celui affiché sur la fiche Mon Compte Formation (EDOF) correspondant à l'offre choisie.

RECLAMATIONS

Réclamation écrite : contact@pausecafe-fabiennevallet.fr (AR sous 48h ouvrées, réponse sous 15 jours ouvrés).

CONTACT

Fabienne VALLET - Consultante certifiée Bilan de Compétences, RRH | 06 33 43 49 91
contact@pausecafe-fabiennevallet.fr | Pausecafe-fabiennevallet.fr

Documents disponibles sur le site : CGV, règlement intérieur, livret d'accueil PSH.